

FORMACIÓN E-LEARNING

Curso Online de Dirección por Objetivos

→ Habilidades y estrategias adecuadas para profesionales que tengan responsabilidades directivas y puedan aplicar la DPO con el mayor éxito posible.



[e]
Iniciativas Empresariales
| estrategias de formación



Tel. 902 021 206 - attcliente@iniciativasempresariales.com
www.iniciativasempresariales.com

BARCELONA - BILBAO - MADRID - SEVILLA - VALENCIA - ZARAGOZA



Presentación

Hoy en día la Dirección por Objetivos es un sistema de gestión muy conocido y de amplia implantación en las empresas. Desde que Peter Drucker, en una de sus obras clave, sentó las bases del concepto de Dirección por Objetivos, la DPO se ha venido utilizando con éxito a nivel global.

Las teorías de Drucker habían sido previamente experimentadas por él mismo en General Motors consiguiendo una mejora sustancial en los resultados de la compañía que atravesaba por entonces una situación financiera delicada.

El objetivo a cumplir ha sido siempre la referencia que ha motivado cualquier iniciativa humana, el concepto de DPO introduce la novedad de hacer ver que lo que se debe supervisar, medir y controlar es el resultado y no el cumplimiento de la tarea, dando a cada trabajador y equipo de trabajo autonomía para decidir qué tareas deben desarrollar para conseguir el objetivo propuesto.

El presente curso se plantea como un manual de aprendizaje para que cualquier directivo pueda adquirir los conocimientos necesarios para aplicar este modelo de gestión. La experiencia personal de la utilización de la DPO como referencia fundamental del éxito (o fracaso) en la gestión empresarial conduce a una profunda reflexión sobre las ventajas e inconvenientes de poner a los objetivos como línea maestra a seguir y anteponer su logro a corto plazo a otros planteamientos estratégicos más a medio y largo plazo.

Para aplicar la DPO como herramienta de gestión es muy importante conocerla y aplicarla bien; en este curso se hace un análisis detallado de todos los aspectos a tener en cuenta para gestionar adecuadamente los objetivos.

La Educación On-line

Los cursos e-learning de Iniciativas Empresariales le permitirán:

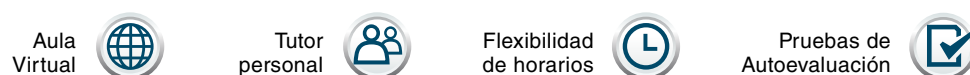
- La posibilidad de escoger el momento y lugar más adecuado.
- Interactuar con otros estudiantes enriqueciendo la diversidad de visiones y opiniones y su aplicación en situaciones reales.
- Trabajar con diversos recursos que ofrece el entorno on-line.
- Aumentar sus capacidades y competencias en el puesto de trabajo en base al estudio de los casos reales planteados en este curso.

Método de Enseñanza

El curso se realiza on-line a través de la plataforma *e-learning* de Iniciativas Empresariales que permite, si así lo desea, descargarse los módulos didácticos junto con los ejercicios prácticos de forma que pueda servirle posteriormente como un efectivo manual de consulta.

A cada alumno se le asignará un tutor que le apoyará y dará seguimiento durante el curso, así como un consultor especializado que atenderá y resolverá todas las consultas que pueda tener sobre el material docente.

El curso incluye:



Contenido y Duración del Curso

El curso tiene una duración de 50 horas y el material didáctico consta de:

Manual de Estudio

Corresponde a todas las materias que se imparten a lo largo de los 10 módulos de formación práctica de que consta el curso Dirección por Objetivos.

Material Complementario

Incluye ejemplos y modelos de soporte sobre la materia con el objetivo de ejemplificar y ofrecer recursos para la resolución de las problemáticas específicas en la dirección por objetivos.

Ejercicios de Seguimiento

Corresponden a ejercicios donde se plantean y solucionan determinados casos referentes a la dirección por objetivos.

Pruebas de Autoevaluación

Para la comprobación práctica de los conocimientos que Ud. va adquiriendo.

Curso Bonificable



Este curso le permitirá saber y conocer:

- Cuáles son los conceptos básicos de la Dirección por Objetivos “MBO”.
- Cuáles son las principales consecuencias de la aplicación de la DPO en las empresas.
- Cómo evaluar las ventajas e inconvenientes de la Dirección por Objetivos tanto para la empresa como para los directivos y empleados.
- Cómo se establece un sistema de seguimiento de objetivos.
- Cómo se vincula la Dirección por Objetivos con la Planificación Estratégica.
- Qué consecuencias negativas puede tener la ausencia de objetivos.
- Cómo debe ser el planteamiento de los objetivos de ventas.
- Cuáles son los errores más frecuentes en la gestión de la Dirección por Objetivos.

Conozca y domine los pasos necesarios para desarrollar una correcta Dirección Por Objetivos.

Dirigido a:

Todas aquellas personas que ocupan cargos de gestión y dirección y que deseen mejorar su liderazgo y efectividad mediante la Dirección Por Objetivos.

Contenido del curso

→ MÓDULO 1. Bases de la Dirección Por Objetivos

4 horas

En la actualidad, la Dirección por Objetivos (Management by Objectives “MBO”) está implantada como una herramienta básica de gestión, aunque para la mayoría de las empresas esto no ha sido siempre así. Este módulo define la Dirección por Objetivos y analiza la evolución histórica de los Sistemas de Dirección.

- 1.1. Introducción.
- 1.2. ¿Qué son los objetivos?
- 1.3. La necesidad de fijar objetivos.
- 1.4. Evolución histórica de los sistemas de dirección.
- 1.5. Definición de la Dirección por Objetivos.

→ MÓDULO 2. Principios de la Dirección Por Objetivos

4 horas

La DPO obliga a tener en la organización un elevado y continuo nivel de control sobre el cumplimiento de los objetivos. El de este módulo es conocer para qué se implanta la Dirección Por Objetivos y qué resultados se esperan de la misma.

- 2.1. ¿Qué se pretende mediante la DPO?
- 2.2. La dirección centrada en los resultados.
- 2.3. Consecuencias de la gestión centrada en los objetivos.
- 2.4. El trabajo en equipo para la consecución de los objetivos.
- 2.5. La psicología de la Dirección por Objetivos.

Contenido del curso

→ MÓDULO 3. Ventajas e inconvenientes de la Dirección Por Objetivos

6 horas

Este módulo expone de forma detallada las posibles consecuencias tanto positivas como negativas de la Dirección por Objetivos.

- 3.1. Ventajas de la Dirección por Objetivos.
- 3.2. Inconvenientes de la Dirección por Objetivos.
- 3.3. Consecuencias de la ausencia de objetivos.

→ MÓDULO 4. Criterios para la fijación de objetivos

6 horas

Es muy difícil, tanto para la dirección de la empresa como para el equipo de trabajadores que se compromete a cumplir unos objetivos, conseguir que los mismos sean adecuados para la empresa y, a su vez, justos y motivadores para sus empleados. Para que este complicado equilibrio de factores funcione es conveniente que los objetivos tengan unos atributos determinados. El objetivo de este módulo es establecer cuáles son estos atributos.

- 4.1. Atributos que deben cumplir los objetivos.
- 4.2. Evaluación de la adecuación de los objetivos.
- 4.3. Los objetivos cuantitativos.
- 4.4. Los objetivos cualitativos.
- 4.5. Clases de objetivos.
- 4.6. Las prioridades entre objetivos.

Contenido del curso

→ MÓDULO 5. La DPO en tiempos de cambio

4 horas

A través de este módulo conoceremos cómo afectan las situaciones de crisis a las políticas de DPO y cuál podría ser su futura evolución.

- 5.1. Qué se puede entender por tiempos de cambio.
- 5.2. Cómo plantear los objetivos en tiempos difíciles.
- 5.3. Errores más habituales.
- 5.4. Acciones de mejora en la gestión de los objetivos.
- 5.5. Los modelos avanzados de gestión.
- 5.6. Evolución previsible.

→ MÓDULO 6. El cuadro de Mando Integral

6 horas

Este módulo describe el modelo de gestión del Cuadro de Mando Integral como un sistema avanzado de DPO.

- 6.1. Sistemas de Control de Gestión.
- 6.2. El concepto de Cuadro de Mando Integral.
- 6.3. Elementos del Cuadro de Mando Integral.
- 6.4. Claves para el éxito en la implantación del Cuadro de Mando Integral.

Contenido del curso

→ MÓDULO 7. El proceso de gestión de los objetivos

4 horas

Este módulo analiza la necesaria vinculación que debe haber entre los Objetivos y la Planificación Estratégica de la empresa.

- 7.1. Implantación.
- 7.2. Fijación y evaluación.
- 7.3. La integración de los objetivos en la planificación estratégica.
- 7.4. Seguimiento y verificación.
- 7.5. Evaluación y desempeño.
- 7.6. Motivación.
- 7.7. Esfuerzo.

→ MÓDULO 8. Establecimiento de objetivos al equipo directivo

6 horas

Los primeros que deben asumir que su gestión está focalizada al cumplimiento de los objetivos son los directivos de la empresa. Son los que deben convencer al resto de la organización de las ventajas de la Dirección por Objetivos. En este módulo se define un procedimiento de gestión de los objetivos para los directivos de la empresa.

- 8.1. Los objetivos del equipo directivo.
- 8.2. Información necesaria para la fijación de los objetivos directivos.
- 8.3. Informes de seguimiento de objetivos.
- 8.4. Reuniones de seguimiento de objetivos.
- 8.5. Acciones correctoras para el cumplimiento de objetivos.

Contenido del curso

→ MÓDULO 9. Los objetivos del equipo de ventas

4 horas

Las ventas son el primer eslabón de la cadena de negocio de la empresa, por ello los objetivos de ventas se convierten en el motor que dinamiza el resto de la actividad empresarial. En este módulo se establece un procedimiento para que el equipo de ventas sea gestionado mediante la DPO.

- 9.1. El planteamiento de los objetivos de ventas.
- 9.2. El plan de gestión de ventas.
- 9.3. Gestión del personal de ventas.
- 9.4. Control y seguimiento de los objetivos de ventas.

→ MÓDULO 10. Caso práctico: La DPO en el sector de la construcción

6 horas

- 10.1. Características del sector de la construcción.
- 10.2. La cultura de los objetivos en el sector de la construcción.
- 10.3. Objetivos específicos del sector de la construcción.
- 10.4. La gestión de la DPO en el sector de la construcción.
- 10.5. Los incentivos sobre los resultados.
- 10.6. Ejemplo de objetivos anuales en una constructora.



Autor

El contenido y las herramientas pedagógicas del curso Dirección por Objetivos han sido elaboradas por un equipo de especialistas dirigidos por:

→ Fidel Chaparro

Doctor Ingeniero Industrial. Profesor del Departamento de Organización de Empresas de la Universidad Politécnica de Valencia, cuenta con una dilatada experiencia en dirección de empresas tanto como directivo como empresario. Es, además, autor de varios libros sobre habilidades directivas.

El autor y su equipo de colaboradores estarán a disposición de los alumnos para resolver sus dudas y ayudarles en el seguimiento del curso y el logro de objetivos.

Titulación

Una vez realizado el curso el alumno recibirá el diploma que le acredita como **experto en Dirección por Objetivos**. Para ello, deberá haber cumplimentado la totalidad de las pruebas de evaluación que constan en los diferentes apartados. Este sistema permite que los diplomas entregados por Iniciativas Empresariales y Manager Business School gocen de garantía y seriedad dentro del mundo empresarial.

