



Curso Online de Gestión y Tramitación de Contrataciones Públicas en Venezuela

Para dominar las estrategias de tramitación y los procesos de contratación que le permitan presentar ofertas atractivas y competitivas en los concursos públicos de su actividad.



[e]
Iniciativas Empresariales
| estrategias de formación



Tel. 900 670 400 - attcliente@iniciativasempresariales.com
www.iniciativasempresariales.com

BARCELONA - BILBAO - MADRID - SEVILLA - VALENCIA - ZARAGOZA

Presentación

Venezuela cuenta con una Ley de Contrataciones Públicas moderna e innovadora. Aun siendo un país en vías de desarrollo ha implementado nuevas tecnologías que permiten a los posibles oferentes nacionales y extranjeros disminuir trámites administrativos innecesarios y la utilización de gestores que encarecen los procesos. Con esta ley, el Estado –que es el principal inversor o comprador del país- garantizó la realización de procesos expeditos que permiten una contratación rápida, sin dilaciones y con seguridad jurídica que brinda confianza a los proveedores de que los procesos serán transparentes, sin dilaciones, con competencia y eficaces.

Este curso permitirá a los participantes tener una visión amplia de las Contrataciones Públicas en Venezuela, enfocándose en brindar herramientas teórico-prácticas que le orienten en solucionar los problemas que se le puedan presentar durante el proceso o en la ejecución del contrato, así como las formas de preparar y presentar ofertas en procesos de contratación realizados por órganos y entes del Estado.

Durante su realización, podrán además conocer cómo funciona el Registro Nacional de Contratistas, dónde buscar los llamados para contratar, los requisitos que deben cumplir para ofertar y todo esto con la realización de casos prácticos de presentación de propuestas partiendo de un pliego de condiciones.

La Educación On-line

Con más de 25 años de experiencia en la formación de directivos y profesionales, Iniciativas Empresariales y la Manager Business School presentan sus cursos e-learning. Diseñados por profesionales en activo, expertos en las materias impartidas, son cursos de corta duración y eminentemente prácticos, orientados a ofrecer herramientas de análisis y ejecución de aplicación inmediata en el puesto de trabajo.

Los cursos e-learning de Iniciativas Empresariales le permitirán:

1 La posibilidad de *escoger* el momento y lugar más adecuado.

2 *Interactuar* con otros estudiantes enriqueciendo la diversidad de visiones y opiniones y su aplicación en situaciones reales.

3 *Aumentar sus capacidades* y competencias en el puesto de trabajo en base al estudio de los casos reales planteados en este curso.

4 *Trabajar* con más y diversos recursos que ofrece el entorno on-line.

Método de Enseñanza

El curso se realiza on-line a través de la plataforma e-learning de Iniciativas Empresariales que permite, si así lo desea, descargarse los módulos didácticos junto con los ejercicios prácticos de forma que pueda servirle posteriormente como un efectivo manual de consulta.

A cada alumno se le asignará un tutor que le apoyará y dará seguimiento durante el curso, así como un consultor especializado que atenderá y resolverá todas las consultas que pueda tener sobre el material docente.

El curso incluye:



Contenido y Duración del Curso

El curso **GESTIÓN Y TRAMITACIÓN DE CONTRATACIONES PÚBLICAS EN VENEZUELA** tiene una duración de **60 horas** distribuidas en 3 módulos de formación práctica.

El material didáctico consta de:

Manual de Estudio

Los 3 módulos contienen el temario que forma parte del curso y que ha sido elaborado por profesionales en activo expertos en la materia.

Material Complementario

Cada uno de los módulos contiene material complementario que ayudará al alumno en la comprensión de los temas tratados. Encontrará también ejercicios de aprendizaje y pruebas de autoevaluación para la comprobación práctica de los conocimientos adquiridos.

Gestión y Tramitación de Contrataciones Públicas en Venezuela

Este curso le permitirá saber y conocer:

- Cuál es el contenido del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Contrataciones Públicas y las distintas normativas que rigen la materia.
- Qué definiciones debe manejar el oferente en un proceso de contratación.
- Qué modalidades o procesos de contratación podemos encontrar, qué documentos exigen y cuál es la forma de presentarlos.
- Cómo participar con éxito en una modalidad procurando que puedan elaborar la propuesta legal, técnica y económica siguiendo los procedimientos establecidos en el pliego de condiciones y en la Ley.
- Cuáles son las páginas web en las que podemos buscar procesos de contratación.
- Cómo analizar los criterios, procedimientos y metodologías que utilizan las entidades públicas para calificar y evaluar.
- Cuáles son los errores más habituales por los cuales se descalifican y rechazan ofertas.
- Cómo se administra un contrato de conformidad con la Ley de Contrataciones Públicas de Venezuela.

“ Conozca la metodología y los derechos y obligaciones que tiene la contratación con las Administraciones Públicas en Venezuela”

Dirigido a:

Directivos y Responsables Comerciales de todo tipo de empresas interesados en conocer las oportunidades de negocio que ofrecen las Administraciones Públicas en Venezuela, así como los procedimientos de contratación pública para poder participar con las máximas garantías de éxito.

Contenido del Curso

MÓDULO 1. Consideraciones generales

30 horas

Las Contrataciones Públicas han tomado una relevancia especial en Venezuela en los últimos años. Este primer módulo del curso proporciona una visión general de la normativa que rige las Contrataciones Públicas en este país, así como criterios y herramientas para la realización de todos los trámites relacionados con la contratación pública.

1.1. Consideraciones generales:

1.1.1. Normativa aplicable a las contrataciones públicas en Venezuela:

1.1.1.1. Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de contrataciones públicas.

1.1.1.2. Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas.

1.1.2. Otras disposiciones legales relacionadas con la contratación:

1.1.2.1. Ley Constitucional contra la Guerra Económica para la Racionalidad y Uniformidad en la Adquisición de Bienes, Servicios y Obras Públicas.

1.1.2.2. Régimen Especial para la Adquisición de Bienes y Servicios esenciales para la Protección del Pueblo Venezolano por parte de los Órganos y Entes del Sector Público.

1.1.2.3. Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal.

1.1.2.4. Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Régimen Cambiario y sus ilícitos.

1.1.2.5. Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de Precios Justos.

1.1.2.6. Ley Constitucional de Precios Acordados.

1.1.2.7. Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley contra la Corrupción.

1.1.2.8. Ley Orgánica del Poder Popular.

1.1.2.9. Ley Orgánica del Sistema Económico Comunal.

1.1.3. Etapas de la contratación y etapas del gasto:

1.1.3.1. Actividades previas y selección (pre-compromiso).

1.1.3.2. Contratación (compromiso).

1.1.3.3. Administración del contrato (causado y pagado).

1.1.4. Quiénes pueden presentar ofertas.

1.1.5. Llamado a participar.

1.1.6. Definiciones importantes:

1.1.6.1. Participante.

1.1.6.2. Oferente.

1.1.6.3. Contratista.

1.1.6.4. Pequeño actor económico.

1.1.6.5. Mediano actor económico.

1.1.6.6. Servicios profesionales.

1.1.6.7. Servicios básicos.

1.1.6.8. Servicios comerciales.

- 1.1.6.9. Obra.
- 1.1.6.10. Desviación sustancial.
- 1.1.6.11. Acto motivado.
- 1.1.6.12. Contrato.
- 1.1.6.13. Contrato Marco.
- 1.1.7. Exclusiones de Ley.
- 1.1.8. Exclusiones de modalidad:
 - 1.1.8.1. Servicios profesionales.
 - 1.1.8.2. Alianza comercial.
 - 1.1.8.3. Alianza estratégica.
- 1.1.9. Contratación de Proyecto y Obra.

1.2. Registro nacional de contratistas:

- 1.2.1. Inscripción y calificación.
- 1.2.2. Excepciones a la calificación.
- 1.2.3. Cómo inscribirse.
- 1.2.4. Requisitos de inscripción y calificación.
- 1.2.5. Cambios de la Ley Constitucional de Guerra Económica.
- 1.2.6. Sanciones.

1.3. Compromiso de Responsabilidad Social:

- 1.3.1. Definición.
- 1.3.2. Cuándo aplica.
- 1.3.3. Cómo se aporta.
- 1.3.4. Cuándo se aporta.

MÓDULO 2. Modalidades de contratación

20 horas

2.1. De las modalidades:

- 2.1.1. Pliego de condiciones y condiciones de contratación:
 - 2.1.1.1. Contenido.
 - 2.1.1.2. Aclaratoria y oportunidad legal.
 - 2.1.1.3. Modificación de pliego y oportunidad legal.
- 2.1.2. Modalidades de contratación:
 - 2.1.2.1. Información general sobre las distintas modalidades.
 - 2.1.2.2. Calificación y evaluación.
 - 2.1.2.3. Soluciones en caso de ofertas con el mismo puntaje o puntajes cercanos.
 - 2.1.2.4. Lapsos para preparar oferta.
 - 2.1.2.5. Actos públicos: recepción y apertura de sobres.
 - 2.1.2.6. Causales de descalificación y rechazo.
 - 2.1.2.7. Formas de adjudicación.

- 2.1.3. Presentación de la oferta:
 - 2.1.3.1. Elaboración de la oferta: documentos obligatorios y opcionales.
 - 2.1.3.2. Garantía de mantenimiento de la oferta.
 - 2.1.3.3. Errores comunes en la presentación de ofertas.

MÓDULO 3. Administración del contrato para el proveedor

10 horas

- 3.1. Inicio de la contratación:**
 - 3.1.1. Formalización.
 - 3.1.2. Garantías:
 - 3.1.2.1. Tipos de garantías.
 - 3.1.2.2. Características y requisitos.
 - 3.1.2.3. Ejecución.
 - 3.1.3. Coordinación.
- 3.2. Ejecución:**
 - 3.2.1. Inicio de la ejecución del contrato.
 - 3.2.2. Modificaciones.
 - 3.2.3. Ejecución y pagos.
- 3.3. Culminación:**
 - 3.3.1. Recepción.
 - 3.3.2. Terminación:
 - 3.3.2.1. Cumplimiento.
 - 3.3.2.2. Rescisión unilateral por causas no imputables al contratista.
 - 3.3.2.3. Resolución de mutuo acuerdo.
 - 3.3.2.4. Rescisión unilateral por causas imputables al contratista.
 - 3.3.2.5. Evaluación de desempeño.

Gestión y Tramitación de Contrataciones Públicas en Venezuela

Autor

El contenido y las herramientas pedagógicas del curso Gestión y Tramitación de Contrataciones Públicas en Venezuela han sido elaboradas por un equipo de especialistas dirigidos por:



Carolina Hernández

Abogado con amplia experiencia en temas relacionados con la Propiedad Industrial y las Contrataciones Públicas.

En la actualidad ejerce como consultora en una empresa dedicada a la asesoría y capacitación en materia de Contrataciones Públicas para diferentes organismos.

La autora y su equipo de colaboradores estarán a disposición de los alumnos para resolver sus dudas y ayudarles en el seguimiento del curso y el logro de objetivos.

Titulación

Una vez realizado el curso el alumno recibirá el diploma que le acredita como **experto en Gestión y Tramitación de Contrataciones Públicas en Venezuela**. Para ello, deberá haber realizado la totalidad de las pruebas de evaluación que constan en los diferentes apartados. Este sistema permite que los diplomas entregados por Iniciativas Empresariales y Manager Business School gocen de garantía y seriedad dentro del mundo empresarial.

